



CONSEIL DE DIRECTION

SECRETARIAT GENERAL

AVIS DE RECRUTEMENT D'UN (E) SUPERVISEUR WASH POUR LE COMPTE DU PROJET «RESA»

I - CONTEXTE DU POSTE/MANDAT

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet « Renforcement durable de la résilience des communautés et des ménages vulnérables à l'insécurité alimentaire et nutritionnelle de la Province du Yagha dans la région Sahel », la Croix-Rouge Burkinabè en collaboration avec la Croix-Rouge Espagnole recherche des candidatures pour le recrutement d'un (e) **Superviseur WASH**

II - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

- **Titre** : « Superviseur WASH »
- **Supérieur hiérarchique** : Chef de projet
- **Type de contrat** : Contrat à durée déterminée de **12 mois renouvelable**
- **Lieu d'affectation** : Province du Yagha (Sebba)
- **Date de prise de fonction** : 20 septembre 2018

III - PROFIL ET QUALIFICATION REQUIS

Qualifications essentielles :

- Titulaire d'un diplôme BAC+2 en eau et assainissement (Wash) ;
- Expérience d'au moins 3 ans dans le domaine de la promotion à l'hygiène et assainissement ;
- Très bonne maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, internet) ;
- Connaissances et expérience sur les approches PHAST et ATPC.

Compétences recherchées

- Capacité de travail en équipe et sous pression ;
- Bonnes relations interpersonnelles ;
- Sens de l'organisation, rigueur, diplomatie, adaptabilité et flexibilité ;
- Capacité de négociation ;
- Etre de nationalité burkinabè ;
- Etre courtois et sociable ;
- Etre de bonne moralité ;
- Etre immédiatement disponible.
- Capacité de gestion ;
- Connaissance de la langue fulfuldé et la maîtrise de la langue française

NB : - Résider dans la localité est un atout

- Etre volontaire actif de la Croix-Rouge Burkinabé est également un atout.

IV. DESCRIPTION DES TACHES

Sous la responsabilité du Chef de Projet, le superviseur Wash aura pour mission d'exécuter les tâches suivantes :

- Planification et coordination des activités sur la promotion de l'hygiène et l'assainissement ;
- Assurer la formation des volontaires ;
- Elaborer son planning hebdomadaire selon les priorités et la plan de travail mensuel ;
- Mobiliser les communautés sur la promotion de l'hygiène et l'assainissement ;
- Respecter les planifications opérationnelles qui assurent une bonne démarche du projet ;
- Identifier les besoins des communautés bénéficiaires ;
- Contribuer à l'identification des groups influents et leader communautaires pour la mobilisation communautaire autour des activités de promotion à l'hygiène et d'assainissement ;
- Participer à l'élaboration des Plans d'Actions des Villages ;
- Organiser des séances d'animation et de sensibilisation sur l'IEC sur l'hygiène et l'assainissement dans les villages, les CSPS et les écoles cibles ;
- Procéder au déroulement de l'approche ATPC/PHAST dans les villages, les CSPS et les écoles d'intervention ;
- Faire le suivi post déclenchement jusqu'à la déclaration de l'état FDAL dans les villages ;
- Faire le suivi et monitoring des latrines familial ;
- Rédiger et compiler les différents rapports périodes (mensuel, trimestriel, annuel) d'activités et autres documents ;
- Suivre l'exécution des activités et rendre compte ;
- Collecter et transmettre les données mensuels et trimestriels pour le suivi des indicateurs ;
- Former et mettre en place/redynamiser les Associations d'Usager de l'Eau ;
- Accompagner les AUE jusqu'à la délivrance des récépissés et ouverture des comptes ;
- Appuyer les écoles et villages pour la réalisation des tippy-tap dans les écoles, les villages et les CSPS (après le déclenchement) ;
- Etre le point focal sur l'hygiène et l'assainissement au niveau de l'équipe du projet.

V - COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Tout dossier de candidature doit comprendre obligatoirement :

- Une demande manuscrite signée par le postulant et adressée au Monsieur le Secrétaire Général de la Croix-Rouge Burkinabé ;
- Un Curriculum Vitae daté et signé ;
- Une lettre de motivation signée ;
- Une copie légalisée du diplôme exigé ;
- Un extrait d'acte de naissance ou le jugement supplétif en tenant lieu (à compléter en cas d'admission) ;
- Un certificat de nationalité burkinabè ;
- Un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois mois (à compléter en cas d'admission) ;
- Les attestations de stage et/ou certificat de travail ;
- Toute autre pièce jugée indispensable au bon choix du candidat ;
- Référence de trois personnes.

VI - DATE LIMITE DE DÉPÔT DE DOSSIERS

Les dossiers doivent être adressés sous pli fermé à Monsieur le Secrétaire Général de la Croix-Rouge Burkinabè avec la mention « Recrutement d'un (e) **Superviseur WASH** pour le compte du Projet RESA » et déposés au plus tard le **14 septembre 2018 à 16 H 00** au siège de la Croix-Rouge Burkinabè sis au secteur 13, à la Zone du Bois.

VII - PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Présélection sur dossier et un entretien oral avec un jury.

NB : *Seuls les candidats présélectionnés seront contactés par téléphone.*

VIII -RESERVE

La Société Nationale se réserve le droit de ne donner suite à tout ou une partie du présent appel à candidature.

Ouagadougou, le 04 septembre 2018.

Le Secrétaire Général,



W. Lazare ZOUNGRANA

Chevalier de l'Ordre National

