



CONSEIL DE DIRECTION

SECRETARIAT GENERAL

AVIS DE RECRUTEMENT DE DEUX (02) SUPERVISEURS COMMUNAUTAIRES POUR LE COMPTE DU PROJET « ASSISTENCE EN TRANSFERT MONETAIRE INCONDITIONNEL AUX POPULATIONS DEPLACES INTERNES ET POPULATION HOTES DANS LES COMMUNES DE KONGOSSI ET BOURZANGA, PROVINCE DU BAM »

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet « Assistance en transfert monétaire inconditionnel aux populations déplacés internes et population hôtes dans les communes de Kongoussi et Bourzanga, province du Bam » financé par l'UNICEF, la Croix-Rouge Burkinabé recherche des candidatures pour le recrutement de **deux (02) Superviseurs communautaires**.

I - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Titre	: Superviseur communautaire
Supérieur hiérarchique	: Chargée de transfert monétaire
Type de contrat	: Contrat à durée déterminée (3 mois)
Date de prise de service	: 15 août 2020
Lieu d'affectation	: Kongoussi et Bouzanga.

II - PROFIL REQUIS ET CONDITIONS D'ÉLIGIBILITÉ

Qualification :

- Etre titulaire d'un diplôme de BAC + 3 ;

Expériences :

- Avoir au moins 3 ans d'expérience dans le domaine de la gestion des Projets ;
- Avoir une expérience reconnue dans la mise en œuvre des activités d'AGR, et de transferts monétaires ;
- Avoir une expérience en gestion d'équipe ;
- Avoir une expérience en animation de groupes et/ou en distributions de cash ;
- Avoir une expérience de travail dans une organisation humanitaire au sein d'un projet serait un atout ;
- Avoir une bonne connaissance en informatique (logiciels Word et Excel) ;
- Avoir une bonne connaissance de la zone d'intervention est souhaitée.

Langues

- Très bonne capacité rédactionnelle en Français ;
- Bonne maîtrise d'une langue locale (du mooré et/ ou du Fulfuldé)

Compétences techniques :

- Etre capable d'organiser les distributions de cash,
- Etre capables de mener des post distribution monitoring ;
- Être capable de remplir des fiches de suivi
- Etre capable de mener les animations avec la communauté

Compétences transverses :

- Avoir la capacité à communiquer de façon explicite ;
- Avoir une bonne capacité d'entretien des relations formelles avec les membres des autorités communautaires, religieuses et étatiques à différents niveaux;
- Faire preuve de discrétion ;
- Avoir une capacité d'adaptation et de flexibilité ;
- Préserver la confidentialité des informations ;
- Avoir un esprit d'équipe ;
- Avoir une bonne capacité organisationnelle ;
- Avoir une bonne capacité de gestion du stress.

III - RESPONSABILITES LIEES AU POSTE

Sous la responsabilité du Chef de Projet, le Superviseur communautaire aura pour mission d'exécuter les tâches suivantes :

- Appuyer à la réalisation du ciblage des bénéficiaires,
- Organiser les distributions de SIM sur les différents sites de distribution ;
- Faire le suivi des distributions de cash en collaboration avec les partenaires locaux,
- Superviser les équipes opérationnelles sous leurs responsabilités fonctionnelles (animateurs du projet, volontaires CRBF, etc.) pour la mise en œuvre des activités de transferts monétaires ;
- Organiser avec les animateurs la mobilisation des leaders communautaires ;
- Mobiliser avec le soutien des animateurs, les communautés pour les actions de sensibilisation ;
- Organiser sur le plan logistique les actions de sensibilisation ;
- Assurer l'exécution qualitative des activités mises en œuvre ;
- Veiller à l'application des recommandations techniques et des procédures de la CRBF ;
- Collecter les informations, assurer un reporting régulier et participer à l'analyse sur la qualité des activités menées ;
- Réaliser ses tâches en respect du Code Conduite du Mouvement International de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge et des procédures de gestion du projet. Il/elle pourra être amené(e) à effectuer toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées dans le

cadre de ses compétences par le chef de projet ou la Coordinatrice de Développement Communautaire et protection sociale.

Mise en œuvre des activités / contrôle et supervision :

- Participer en collaboration avec la responsable du projet et les équipes opérationnelles, à la planification des activités de sélection des bénéficiaires, sensibilisation de la communauté, transferts monétaires ;
- Assurer la planification hebdomadaire des activités de l'équipe sous sa supervision et la faire valider par la hiérarchie ;
- Organiser et exécuter avec l'équipe les tâches planifiées ;
- De concert avec la Coordination du projet, évaluer les performances des membres de son équipe
- Superviser et suivre chaque étape des activités. S'assurer que les instructions données sont respectées, ainsi que les procédures de la CRBF,
- Respecter le planning et les délais validés conjointement avec la Coordination du projet ;
- Faire remonter les problèmes et contraintes rencontrés lors de la conduite des activités et proposer des solutions opérationnelles ;
- Participer aux différentes réunions entre les différents acteurs intervenant dans la zone du projet ;
- Rester à l'écoute des populations et acteurs de terrain et reporter à sa responsable hiérarchique tout problème non technique ou sécuritaire pouvant avoir des conséquences sur les activités ou sur la sécurité des équipes.

IV - COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Tout dossier de candidature doit comprendre obligatoirement :

- ✓ Une demande manuscrite adressée à monsieur le Secrétaire Général de la CRBF ;
- ✓ Un Curriculum Vitae actualisé, daté et signé ;
- ✓ Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Secrétaire Général précisant le lieu d'affectation de son choix ;
- ✓ Les copies des diplômes et attestations ;
- ✓ Tout autre document jugé utile par le/la candidat (e) ;
- ✓ La référence de deux personnes ressources.

V - DATE LIMITE DE DÉPÔT DE DOSSIERS

Le dossier doit être envoyé par courriel exclusivement en **format PDF** à l'adresse **recrutement.croixrougebf@gmail.com** avec la mention « *Candidature au poste de deux (02) Superviseurs Communautaires pour le Projet Assistance en transfert monétaire inconditionnel aux populations déplacés internes et population hôtes dans les communes de Kongoussi et Bourzanga, province du Bam* » au plus tard le **vendredi 14 août 2020** à partir de **16 H 00**.

VI- PROCÉDURE DE RECRUTEMENT

Présélection sur dossier, entretien oral avec un jury.

VII - RESERVE

La Croix-Rouge Burkinabè se réserve le droit de ne donner suite à tout ou une partie du présent appel à candidature.

Ouagadougou, le 06 août 2020

Le Secrétaire Général,



W. Lazare ZOUNGRANA
Chevalier de l'Ordre National